|  |  |
| --- | --- |
| **CODIGO:** | PD-PPED-F001 |
| **VERSION:** | V2 |
| **FECHA:** | 20/04/2023 |
| **PAG:** 1 de | 2 |



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| CIUDAD | DIA / MES / AÑO | **SUBSERIE** | **RADICADO** |
|  |  |  |  |

# PACTO PEDAGÓGICO –PPED-

El **Pacto Pedagógico** se constituye en una herramienta por medio de la cual se acuerdan condiciones entre el maestro y sus estudiantes, desde el primer día de clase, momento oportuno para explicitar las reglas que condicionan el devenir del curso.

El **Pacto Pedagógico** cumple con la función de definir los límites de la clase y pactar las condiciones que facilitan la adecuada disposición para adquirir los conocimientos, el cumplimiento de los objetivos de la asignatura y propiciar una favorable convivencia al interior del grupo.

Los siguientes ítems son los aspectos fundamentales a tratar, para pactar con el grupo las condiciones que rodearán el desarrollo de la asignatura:

DOCENTE\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ASIGNATURA\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PROGRAMA\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FECHA (AULA): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **LA PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA GENERAL DEL CURSO:** Se brinda toda la información pertinente sobre la relevancia de la asignatura a cursar, su importancia en el plan de estudios y su relación directa o indirecta con las otras asignaturas del mismo nivel. El encuadre verbal debe estar respaldado por el programa de la asignatura por escrito y éste contener las condiciones de evaluación.
2. **RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA ASIGNATURA**: La coordinación de programa enviará la información sobre el resultado de aprendizaje de la asignatura. El docente brindará información sobre la habilidad o habilidades que desarrollará el estudiante en tránsito por la asignatura.
3. **VALOR DE ESTE SEMESTRE:** Esumer cuenta con una Escuela de Valores que es una construcción de toda la comunidad esumeriana; cuyo fin es el de promover el espíritu de compañerismo, solidario, innovador, honesto y de servicio, siempre bajo una mirada prospectiva. Para este semestre, el valor a promover es el **Incluir valor del semestre**
4. **LA ASISTENCIA:** Aclarar la importancia de la asistencia a clase, tramite de excusas por motivos de salud o calamidad doméstica, número de faltas con las que se cancela la asignatura. Explicar en qué momento se llama a lista. (Revisar Reglamento académico y disciplinario, Artículo 105, parágrafo 1).
5. **LA PUNTUALIDAD:** Definir la hora en que se comenzará y finalizará la clase regularmente; si existe un “bloque de clase” determinar cómo se llevará a cabo el manejo del tiempo.
6. **LA EVALUACIÓN:** Determinar la metodología de las evaluaciones. El número de notas que conforman la calificación total del seguimiento, las características finales del parcial y del final. Se aclara si antes de las evaluaciones se realizan talleres de preparación para los mismos; de igual manera si algunas notas corresponden a la elaboración de trabajos se fijan pautas y derroteros para su presentación. Así mismo, anunciar el tiempo de devolución de exámenes y trabajos ya calificados y plazos para hacer reclamos, condiciones para solicitar un segundo calificador. Aclarar el tipo de sanciones cuando se presenten eventuales fraudes. (Revisar Reglamento académico y disciplinario, capítulo V).
7. **LA DIMENSION DISCIPLINARIA:** Velar porque en el aula se genere un ambiente de alegría y productividad, por el aprovechamiento del tiempo y por realizar actividades pertinentes a la apropiación del saber científico de la asignatura o a la complementación formativa de los estudiantes. Determinar condiciones específicas para que se dé un desarrollo adecuado de la clase: Prohibir el celular, la ingesta de alimentos, la venta de dulces y mercancía, entre otros. (Revisar Reglamento académico y disciplinario, capítulo II).
8. **LAS RELACIONES INTERPERSONALES:** Velar porque exista en el aula un ambiente armónico y respetuoso entre todas las personas. Aclarar las condiciones de interacción académica y personal cuando se proponga trabajo en equipo y cómo se dirimirá un conflicto cuando se presente entre sus miembros. Aclarar que se sancionan las conductas agresivas, sean éstas verbales o físicas.
9. **EL CONDUCTO REGULAR:** Establecer las instancias regulares a las cuales los alumnos podrá recurrir en el caso de presentarse algún inconveniente o desacuerdo significativo con el docente y sobre la importancia de que éste sea el primer conocedor de la situación. Docente 🡪 Coordinación de programa 🡪 Decanatura 🡪 Vicerrectoría Académica.
10. **LOS RECURSOS LOGISTICOS:** Velar por el uso adecuado de los materiales didácticos, los equipos, los muebles y elementos del salón de clase.
11. **EL RESPETO POR LAS PERTINENCIAS AJENAS:** Responsabilizarse por el cuidado y administración de los objetos personales y respetar las cosas de los demás. Explicitar que en caso de que alguien sea descubierto haciendo manejo indelicado o deshonesto de pertenencias ajenas obtendrá, a cambio, una sanción significativa.
12. **SALUD OCUPACIONAL:** En las aulas de clase debe estar despejado la puerta de entrada y salida, de sillas, personas u otros elementos, que permitan en caso de una evacuación una salida rápida y oportuna. Se cuenta con un sistema general de salud y seguridad en la institución, así como el servicio de zona protegida, es por ello que en caso de una emergencia dirigirse a Portería a informar el suceso para generar la respuesta adecuada.
13. **INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA:** Recuerden portar el carné, es por su seguridad y el de la institución. Recuerden estar revisando la página web de la institución y el correo institucional permanentemente con el fin de actualizarse de las noticias, eventos, programas que se llevarán a cabo en la institución que son de su interés.

Firma (Estudiantes)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma (Docente) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ELABORADO POR:** | **REVISADO POR:** |  | **APROBADO POR:** | **CONVENCIONES** | |
| NOMBRE: | NOMBRE: |  | NOMBRE: | PD: Proceso Docente | |
| CARGO: | CARGO: |  | CARGO: | PPED: Pacto Pedagógico | |
|  | Los espacios sombreados son para uso exclusivo de la Institución | | | | **SIACES 2023** |